

## 《二零零零至零一年度資源增值計劃》小冊子

### 資源增值報告 -- 教育統籌局

按「資源增值計劃」節省的款項總額為 93.9 萬元，相當於二零零零至零一年度需進行資源增值的經常基線開支總額的 1%。

類別	百萬元	資源增值措施	確保服務質素的措施
個人薪酬 / 與員工 有關連的 開支	0.139	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員的逾時工作以補假作償，代替逾時工作津貼。</li> </ul>	我們會妥善安排，確保不會影響正常運作。
部門開支 / 其他費用	0.800	<ul style="list-style-type: none"> <li>更嚴謹審批各局 / 部門申請撥款以改善辦事處的職業安全及健康標準，並小心衡量其緩急先後。</li> </ul>	我們會確保所有必要項目得以順利推行，並以最具成本效益的方式實施。
<b>總額</b>	<b>0.939</b>		

#### 註

個人薪酬	即職員薪金及津貼。
與員工有關連的開支	即除薪金及津貼外，與聘用職員有關的支出，例如退休金及職員房屋福利。
部門開支	即部門日常運作開支，例如燃料、交通費、家具。
其他費用	即因應個別部門的運作而需支付的大項開支。