

财经事务及库务局

财经事务科

二零二三年度环境报告

引言

作为国际金融中心，香港是金融服务的首选之地，也是许多国际著名金融机构的所在地。凭着「一国两制」的独特优势，香港是卓越国际银行中心、资产及财富管理中心，和最大离岸人民币业务枢纽。我们亦拥有庞大且流动性充裕的资本市场、蓬勃的国际债券市场和活跃的保险市场。

财经事务科负责制定政策和提交立法建议，范围包括：

- 证券及期货市场；
- 资产及财富管理业；
- 银行体系；
- 保险业；
- 会计业；
- 强制性公积金（强积金）计划；
- 绿色和可持续金融；
- 金融科技和虚拟资产；
- 债券市场；
- 打击清洗黑钱；
- 公司清盘及个人破产事宜；及
- 公司、信托及放债事宜。

财经事务科与金融机构紧密合作，旨在透过维护金融体系的健全和稳定，确保金融市场受到审慎和适当的监管，深化与内地市场互联互通，和把握金融业的每一个发展机遇，维护和巩固香港的国际金融中心地位。

承诺

除了致力发展绿色和可持续金融外，在追求其他政策目标的同时，我们亦承诺以环保的方式提供服务，以及为员工提供一个绿色的工作环境。



环保原则

在二零二三年，我们继续奉行下列环保原则，以实践我们的承诺：

- 减少耗用资源；
- 提倡减少废物，再用和回收资源；
- 不断改进，以维持良好的工作环境；以及
- 提高员工的环保意识。

环保措施

依据上述的环保原则，我们会继续采取以下的环保措施：

➤ 减少耗用资源

- 使用电子邮件广泛地作对内及对外的通讯。
- 把参考数据放在局部区域网络上共享。
- 以电邮方式传送须校订及复核的文件。
- 把报告及咨询文件上载互联网供公众查阅，以减少印刷本的数量。
- 透过电子邮件及主网页致送节日问候信息。
- 尽量减少领取政府通讯 / 刊物的印刷本数量。
- 购买刊物的电子文本。
- 尽量购买电子报章，以减少剪存报章副本的数量。
- 使用双面影印及打印。
- 使用旧有文件或电子文本再次传阅。
- 以双面打印机取代单面打印机。
- 采用工作照明设计方式及节能照明控制系统，例如用户感应控制系统及太阳光传感器。
- 如运作上可行，关掉电器。
- 尽量集中使用部门的运输资源。
- 尽量避免在会议 / 活动时使用用完即弃的纸 / 塑料器皿和提供瓶装水。
- 若必须制作纸本会议活页夹，在可行的情况下，尽量减少印刷项目及避免印刷双语版本。
- 在办公室推行「电子档案管理系统」，以进一步减少用纸。

➤ 提倡减少废物，再用和回收资源

- 重复使用信封、档案夹及纸板盒。
- 用环保袋收集废纸、报纸及刊物。
- 提供回收箱收集铝罐及胶樽。



- 重复使用办公室文具，例如 USB 闪存盘、智能卡及塑料活页夹等。
- 重复使用节日装饰。
- 回收打印机及传真机碳粉盒，以供循环再用。
- 在复印机和网络打印机旁放置环保纸盘，鼓励员工善用已使用纸张的空白背页。

➤ 不断改进，以维持良好的工作环境

- 定期清洁及保养办公室设施，包括空调系统、家具、设备、地毯、蒸馏水机及食水净化器。
- 在办公室内放置盆栽。
- 推行无烟工作间政策。
- 参加「办公室及公众场所室内空气质素检定计划」。本科位于金钟道政府合署的办公室自二零零八年起获得室内空气质素检定证书《良好级》，而位于政府总部及力宝中心的办公室分别自二零一二年及二零一五年起获得室内空气质素检定证书《卓越级》。

➤ 提高员工的环保意识

- 在管制人员的带领下，在日常工作中推广绿色管理，以转变办公室的绿色文化，提高员工的环保意识。
- 张贴贴纸及海报，并再次传阅通告，以提醒员工应有的办公室环保习惯。
- 使用环保产品，例如铅芯笔、可置换笔芯的原子笔、非氯化涂改液、再造纸及环保电池等。
- 推广和参与环保活动，例如绿色低碳日。
- 鼓励员工在夏季穿着轻便服装和在星期五举行「健服日」，以减少用电量。
- 支持政府实践在签署《清新空气约章》时所作的承诺，透过以下措施，减少耗用能源和排放空气污染物：

- ◇ 采用耗电量较少的发光二极管显示器及液晶显示器；
- ◇ 采用具能源效益的办公室设备，例如复印机及打印机；
- ◇ 向员工提供「节能小锦囊」，并鼓励他们付诸实行；以及
- ◇ 在法定要求以外，鼓励部门车辆司机在停车等候时关掉汽车引擎。



未来路向

保护环境是一个持续不断的进程。日后，我们将继续加强各项环保管理工作和推广员工之间的环保意识。

查询

如对本报告有任何查询，欢迎以下列方式与我们联络：

电子邮件：enq@fstb.gov.hk

电 话： 3655 5158

财经事务及库务局

财经事务科

2024年12月

